

Załącznik Nr 4

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

- I. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy leasingowej i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że poniższe postanowienia oraz postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym, zostaną uwzględnione w umowie leasingowej.

Treść zawieranej umowy o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest leasing operacyjny z opcją wykupu samochodu osobowego, zwanej w dalszej części „Umową”, nie może naruszać istotnych dla stron postanowień, podanych w niniejszym zapytaniu, przy czym na wskazane istotne postanowienia umowy składają się również Oferta Wykonawcy oraz Opis przedmiotu zamówienia.

Zaleca się załączenie projektu umowy wraz z OWL do oferty. Zamawiający dopuszcza również, aby na treść „Umowy” składały się przedłożone przez Wykonawcę wzorce umowy, w tym umowy leasingu czy ogólnych warunków leasingu (OWL), przy czym w „Umowie” będą one wiążące (będą miały zastosowanie) do Zamawiającego (jako strony „Umowy”) tylko w takim zakresie, w jakim nie będzie to naruszało projektowanych postanowień umowy podanych w niniejszym zapytaniu. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgodnienia z Wykonawcą ostatecznej treści „Umowy”, przy czym uzgodnienia te mogą być prowadzone tylko w takim zakresie, w jakim nie naruszają treści oferty Wykonawcy, z którym „Umowa” ma zostać zawarta oraz postanowień niniejszego zapytania.

- II. Zawarta, w następstwie niniejszego postępowania, „Umowa” musi uwzględniać następujące postanowienia (projektowane postanowienia umowy):

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Samochód (pojazd) stanowiący przedmiot umowy o zamówienie, warunki dostawy: marka, model, parametry techniczne i inne właściwości oddanego Zamawiającemu w leasing samochodu (pojazdu) określone zostaną w „Umowie” zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego, zwany dalej „samochodem”.
2. Samochód będzie fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad fizycznych, a także że w okresie od daty produkcji do daty dostawy nie podlegał jakimkolwiek naprawom.
3. Zamawiający ma prawo do umieszczenia na pojazdach swoich znaków firmowych przez cały okres trwania umowy.

§ 2.

DOSTAWA

1. Termin realizacji (dostawy) zamówienia - **do 3 miesięcy od daty podpisania umowy.** Przez termin realizacji zamówienia należy rozumieć termin przekazania samochodu.
2. Na potwierdzenie terminowego dostarczenia/przekazania Zamawiającemu samochodu (pojazdu), a także wymaganego dla niego wyposażenia i dokumentów, jak też wykonania innych świadczeń wymaganych na podstawie zapytania ofertowego Zamawiający i Wykonawca (Strony Umowy) podpiszą stosowny protokół odbioru, zwany dalej „Protokołem odbioru”. Zamawiający będzie miał prawo powstrzymać się od podpisania „Protokołu odbioru” do czasu uprzedniego spełnienia po stronie Wykonawcy warunków

wskazanych w zapytaniu ofertowym. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony samochód (pojazd) nie spełnia wymogów, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru wskazującego braki lub nieprawidłowości ujawnione w przedmiocie leasingu podczas jego odbioru lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, zobowiązany jest do uzupełnienia braków/usunięcia nieprawidłowości lub do dostarczenia w tym samym czasie nowego samochodu (pojazdu), zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Podpisany bez uwag przez Strony „Protokół odbioru” pojazdu stanowić będzie dowód przekazania przedmiotu leasingu do korzystania. Wykonawca, przed podpisaniem „Protokołu odbioru” (jako warunek jego podpisania przez Zamawiającego), udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do stwierdzenia zgodności wydawanego samochodu (pojazdu) i jego wyposażenia z wymaganiami zapytania ofertowego oraz ofertą Wykonawcy, z którym „Umowa” będzie zawarta.

3. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie dokonany w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo dostawy, aż do momentu protokolarnego przekazania sprzętu Zamawiającemu.
5. Koszty związane z dostawą ponosi Wykonawca.

§ 3.

WARUNKI LEASINGU

1. Istotne warunki leasingu określono w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający nie będzie miał obowiązku wystawienia na rzecz leasingodawcy czy innej osoby/podmiotu weksla czy też ustanowionej innej form (postaci) zabezpieczenia ani depozytu gwarancyjnego, w tym zapłaty kaucji z tytułu oddania samochodu (pojazdu) do korzystania w leasingu.
2. Łączne wynagrodzenie brutto Umowy obejmować będzie wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Strony ustalają, że rozliczenie rat leasingowych za dostarczony przedmiot umowy będzie następowało sukcesywnie przez okres wskazany w Ofercie to jest od daty podpisania protokołu odbioru. Zapłata wynagrodzenia z tytułu miesięcznych, równych rat leasingowych będzie następowała na podstawie harmonogramu finansowego, pod warunkiem dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego, przed upływem terminu zapłaty wskazanego w harmonogramie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (leasingodawcy). Harmonogram finansowy, który zawiera kwoty rozbite na spłacany kapitał, odsetki i podatek oraz termin zapłaty stanowić będzie załącznik do Umowy.
3. Wartość wykupu przedmiotu leasingu stanowi wynosić będzie 19% wartości samochodu, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Wykonawca (leasingodawca) wystawi fakturę VAT z wartością, o której mowa powyżej, z terminem płatności do 30 dni i prześle ją do Zamawiającego celem realizacji. Wykonawca (leasingodawca) po otrzymaniu wynagrodzenia z tytułu wykupu przedmiotu leasingu prześle Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych dokumenty, stwierdzające przeniesienie własności na Zamawiającego.
4. Zamawiający wyraża zgodę na:
 - bezpośrednią spłatą należności wynikających z umowy na rachunek kredytodawcy Finansującego;
 - przekazanie niespłaconej umowy (która powinna być zakończona) zewnętrznej firmie, która będzie dochodziła spłaty niespłaconych zobowiązań.
5. Wykonawca (leasingodawca) zobowiązany będzie do wystawiania faktur VAT wyłącznie na dane Zamawiającego. Wykonawca (leasingodawca) zobowiązany jest do wpisania na fakturze NIP obu Stron, numer Umowy. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktur obciążają wyłącznie Wykonawcę (leasingodawcę) i nie mogą być powodem dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.

6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy (leasingodawcy), w tym płatność rat leasingowych, jak też inne ewentualne rozliczenia pomiędzy stronami Umowy będą dokonywane w walucie polskiej (złoty).

§ 4.

Zasady wystawiania faktur ustrukturyzowanych (KSeF)

1. W związku z wprowadzeniem przez Ministerstwo Finansów Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Zleceniobiorca zobowiązuje się od momentu, gdy Krajowy System e-Faktur (KSeF) stanie się dla niego obowiązkowy do doręczania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) (dalej jako: „System KSeF”) związanych z niniejszą umową.
2. Przez fakturę ustrukturyzowaną rozumie się fakturę wystawioną przy użyciu Systemu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie (dalej jako „faktura”). Faktura ma postać pliku XML zgodnego ze strukturą logiczną wzoru dokumentu elektronicznego tworzoną w oparciu o ustawę z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
3. Zleceniobiorca będzie wystawiał faktury w formacie XML zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną, udostępnioną przez Ministerstwo Finansów.
4. Wystawienie faktury może nastąpić w następujących trybach:
 - tryb ONLINE – wystawienie faktury następuje przez bieżące przesłanie pliku faktury w formacie XML do Systemu KSeF (dalej jako: „tryb ONLINE”);
 - tryb OFFLINE24 (dalej jako: „tryb OFFLINE24”) lub tryb OFFLINE NIEDOSTĘPNOŚĆ (dalej jako: „tryb OFFLINE NIEDOSTĘPNOŚĆ”) - wystawienie faktury następuje przez przesłanie pliku faktury w formacie XML do Systemu KSeF nie później niż w następnym dniu roboczym;
5. Fakturę wystawioną w trybie ONLINE uznaje się za wystawioną w dniu jej przesłania do Systemu KSeF. Fakturę wystawioną w trybie OFFLINE24 lub OFFLINE NIEDOSTĘPNOŚĆ uznaje się za wystawioną w dniu wskazanym w polu P_1 struktury logicznej faktury.
6. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury za pośrednictwem Systemu KSeF z powodu awarii po stronie Ministerstwa Finansów, Strony będą stosować się do następujących zasad (dalej jako: „tryb AWARYJNY”):
 - Zleceniobiorca wystawi fakturę poza Systemem KSeF (w formie elektronicznej np. PDF lub papierowej) i dostarczy ją Zleceniodawcy w sposób określony w pkt. 10 i 12 poniżej;
 - nie później niż w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu awarii, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do przesłania tej faktury do Systemu KSeF, co zostanie potwierdzone unikalnym numerem identyfikującym nadanym przez System KSeF.
7. Faktury wystawione w trybie AWARYJNYM uznaje się za wystawione w dniu ich wygenerowania przez Zleceniobiorcę i doręczenia Zleceniodawcy w sposób określony w pkt. 10 i 12 poniżej.
8. W przypadku, gdy Umowa nakłada na Zleceniobiorcę obowiązek zamieszczania na fakturach dodatkowych informacji (takich jak numer zamówienia, numer kontrahenta), Zleceniobiorca będzie podawał te dane w fakturze ustrukturyzowanej w zakresie dopuszczalnym na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz w sposób zgodny z aktualnie obowiązującą strukturą logiczną faktury ustrukturyzowanej.
9. Doręczenie Zleceniodawcy faktury wystawionej w trybie ONLINE oraz trybie OFFLINE24 lub OFFLINE NIEDOSTĘPNOŚĆ następuje wyłącznie przez System KSeF. Doręczenie takiej faktury następuje z dniem przydzielenia jej przez System KSeF numeru

- identyfikującego. Doręczenie takiej faktury nie wymaga żadnego innego działania ze strony Zleceniodawcy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do regularnego monitorowania swojej skrzynki odbiorczej w Systemie KSeF w celu terminowego pobierania faktur od Zleceniobiorcy.
10. Doręczenie Zleceniodawcy faktury wystawionej w trybie AWARYJNYM następuje w formie: (i) przekazania faktury w formacie PDF na adres e-mail Zleceniodawcy podany w pkt. 12 lub (ii) w formie papierowej na adres podany w pkt. 12 na co Zleceniodawca wyraża zgodę.
 11. Faktury mogą zawierać odniesienia do dodatkowych dokumentów (np. raporty, protokoły), o ile mają one wpływ na wysokość należności. Takie dokumenty, będą przekazywane niezwłocznie drogą elektroniczną na adres e-mail Zleceniodawcy podany w pkt. 12
 12. Adresy Zleceniodawcy do przekazywania dokumentów określonych w niniejszej umowie są następujące:
 - adres poczty email do przekazywania dokumentów w formie elektronicznej: biuro@zukcybinka.pl ;
 - adres tradycyjny do przekazywania dokumentów w formie papierowej:
ul. Białkowska 2C, 69-108 Cybinka

§ 5.

GWARANCJA

Wykonawca zapewni udzielenie gwarancji na zasadach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy zapisy gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej pojazdu będą mniej korzystne niż zapisy zawarte w Umowie, zastosowanie będą miały postanowienia Umowy. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w pojeździe Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 14 dni roboczych, licząc od przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji (dopuszczalna droga e-mail) złożonej przez Zamawiającego na adres wskazany w Umowie. W przypadku konieczności przekazania przez Zamawiającego do naprawy samochodu, będącego przedmiotem leasingu, Wykonawca zobowiązany jest na czas trwania tej naprawy, w dniu przyjęcia samochodu od Zamawiającego, do dostarczenia samochodu zastępczego o parametrach technicznych i wymaganiach co najmniej równym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. W razie wymiany części i elementów na nowe, okres gwarancji (na wymienione części i elementy) biegnie od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru pojazdu po naprawie. Stosowny zapis w tej kwestii winien się znaleźć w książce gwarancyjnej pojazdu. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu usunięcia wad na pisemny wniosek (dopuszczalna droga e-mail) Wykonawcy zawierający informacje o przyczynie oraz ewentualny termin naprawy. Całkowity termin usunięcia wad nie może przekroczyć 21 dni roboczych, licząc od złożenia przez Zamawiającego reklamacji. Po dwukrotnej naprawie tej samej części zamiennej/podzespołu, jeżeli nadal wykazują one wady, Wykonawca wymieni je na nowe, wolne od wad, w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji. Reklamacje, o których mowa powyżej, Zamawiający składać będzie pisemnie (dopuszcza się drogę e-mail) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 07:00 –15:00, na adres e-mail, wskazany w ofercie Wykonawcy. Niezależnie od powyższych postanowień dotyczących gwarancji Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w następujących wysokościach:
 - 1) za przekroczenia terminu wydania pojazdu określonego w zapytaniu ofertowym – w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za niedostarczenie lub dostarczenia pojazdu niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15 % łącznego wynagrodzenia brutto wraz ze zwrotem wpłaty początkowej w pełnej wysokości.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca (leasingodawca) stanie się niewypłacalny i zostanie złożony wniosek o jego upadłość,
 - 2) Wykonawca (leasingodawca) nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością lub będzie realizował ją niewłaściwie i niezgodnie z umową,
 - 3) Wykonawca dopuści się zwłoki w realizacji Umowy (przekroczenie któregośkolwiek z terminów określonych w Umowie) o więcej niż 10 dni.
3. W razie rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 2 Zamawiający będzie zwolniony z obowiązku zapłaty Wykonawcy (leasingodawcy) wynagrodzenia należnego za okres przypadający po dniu rozwiązania umowy. Zamawiający jest zobowiązany do zwrotu przedmiotu leasingu w stanie istniejącym w dacie zwrotu.